

УТВЕРЖДЕНО

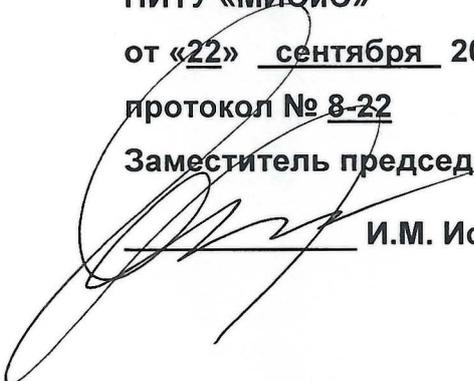
Решением Ученого совета

НИТУ «МИСиС»

от «22» сентября 2022 г.

протокол № 8-22

Заместитель председателя


И.М. Исаев

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке разработки, согласования и утверждения учебных планов
по основным профессиональным образовательным программам**

высшего образования

НИТУ «МИСиС»

П 239.32–22

Выпуск 2

Москва 2022

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–22	
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 2 / 16</i>	

Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАНО учебно–методическим управлением.
- 2 УТВЕРЖДЕНО решением ученого совета НИТУ «МИСиС» «22» сентября 2022 г. протокол № 8-22.
- 3 ДАТА ВВЕДЕНИЯ с даты утверждения.
- 4 СРОК ДЕЙСТВИЯ до замены новым.
- 5 Положение соответствует требованиям ISO 9001.
- 6 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ взамен П 239.32–20 Положение о порядке разработки, согласования и утверждения учебных планов по основным профессиональным образовательным программам высшего образования НИТУ «МИСиС». Выпуск 1.

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–22	
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 3 / 16</i>	

Содержание

1	Общие положения.....	8
2	Основные требования к структуре учебного плана.....	8
3	Основные требования к содержанию учебного плана	9
4	Основные параметры составления графика учебного процесса	11
5	Основные параметры составления учебного плана очной формы обучения	12
6	Особенности составления учебного плана заочной формы обучения.....	14
7	Порядок согласования, утверждения и внесения изменений в учебный план.....	14
8	Ответственность	15
9	Заключительные положения	15

Термины, сокращения и обозначения

В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

АС	– автоматизированная система;
ВКР	– выпускная квалификационная работа;
ВО	– высшее образование;
ГИА	– государственная итоговая аттестация;
ДВ	– дисциплина по выбору;
ЗЕТ	– зачетная единица трудоемкости;
ИБО	– институт базового образования;
ИНМиН	– институт новых материалов и нанотехнологий;
институт ИТКН	– институт информационных технологий и компьютерных наук;
институт ЭкоТех	– институт экотехнологий и инжиниринга;
институт ЭУПП	– институт экономики и управления промышленными предприятиями им. В.А. Роменца;
ИА	– итоговая аттестация;
ЛНА	– локальный нормативный акт;
МГИ	– горный институт;
МКИ	– методическая комиссия института;
МТ	– многотрековая/ый;
НИР	– научно–исследовательская работа;
ООИТ	– отдел образовательных информационных технологий;
ОПОП	– основная профессиональная образовательная программа;
ОС ВО	– образовательный стандарт высшего образования НИТУ «МИСиС»;
ППС	– профессорско–преподавательский состав;
СМК	– система менеджмента качества;
СРС	– самостоятельная работа обучающегося;
СУТ	– самостоятельно устанавливаемые требования к программам подготовки научных и научно–педагогических кадров в аспирантуре НИТУ «МИСиС»;
УМУ	– учебно–методическое управление;
УП	– учебный план;
УСтР	– управление стратегического развития.
ЦПКВК	– центр подготовки кадров высшей квалификации;

В настоящем Положении используются следующие термины:

Направленность (профиль) ОПОП ВО – результат образовательной деятельности, определяемый как перечнем компетенций, так и перечнем индикаторов освоения компетенций, установленных для каждой дисциплины (модуля), практики, НИР, в совокупности определяющий результат освоения ОПОП ВО.

Научная специальность – область научной деятельности, обобщенная сводной номенклатурой, по которой присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Образовательная траектория (трек) – совокупность дисциплин (модулей, практик, НИР), освоение которых в рамках ОПОП ВО формирует соответствующий набор индикаторов освоения компетенций.

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–22	
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 5 / 16</i>	

Программы аспирантуры – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Университет – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС», НИТУ «МИСиС».

Факультативные дисциплины – дисциплины, направленные на расширение и (или) углубление компетенций, формируемых ОПОП ВО, и не являющиеся обязательными для освоения обучающимся.

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–22	
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 6 / 16</i>	

Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 23.08.1996 № 127–ФЗ «О науке и государственной научно–технической политике»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно–педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказа Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- приказа Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- приказа Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно–педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- приказа Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093»;
- приказа Минобрнауки России от 24.08.2021 № 786 «Об установлении

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–22	
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 7 / 16</i>	

соответствия направлений подготовки научно–педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по образовательным программам бакалавриата, магистратуры, специалитета;

- образовательных стандартов высшего образования НИТУ «МИСиС» по образовательным программам бакалавриата, магистратуры, специалитета;

- профессиональных стандартов, утвержденных приказами Минтруда России;

- приказов Минобрнауки России в части федеральных государственных образовательных стандартов и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры, специалитета;

- устава и ЛНА НИТУ «МИСиС» в части планирования и реализации образовательной и научной деятельности;

- П 239.35 Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, специалитета, магистратуры и программе подготовки научных и научно–педагогических кадров в аспирантуре) НИТУ «МИСиС».

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–22	
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 8 / 16</i>	

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение является ЛНА НИТУ «МИСиС», регламентирует требования к структуре, порядок разработки, согласования, утверждения и актуализации УП по ОПОП ВО – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры в НИТУ «МИСиС».

1.2 Филиалы имеют право руководствоваться настоящим Положением или собственными ЛНА, разработанными с учетом особенностей их образовательной деятельности.

1.3 УП является основным документом, регламентирующим учебный процесс, и составляется с учетом формы обучения (очная, очно–заочная, заочная).

УП разрабатывается по каждой образовательной программе на каждый год поступления обучающихся.

1.4 УП утверждается как приложение ОПОП ВО, где указываются перечень дисциплин (модулей), практик, НИР, ГИА (ИА – для программ аспирантуры) и других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их трудоемкости в ЗЕТ и часах, последовательности и распределения по периодам обучения.

1.5 Мерой трудоемкости дисциплин (модулей), практик, НИР, ГИА (ИА – для программ аспирантуры) является ЗЕТ.

1 (одна) ЗЕТ составляет 27 (двадцать семь) астрономических часов, что эквивалентно 36 (тридцати шести) академическим часам (продолжительность академического часа – 45 (сорок пять) минут).

Объем контактной работы обучающегося с преподавателем и СРС выражается в академических часах.

1.6 УП ОПОП ВО разрабатывается под общим руководством руководителя ОПОП ВО коллективом разработчиков для каждой ОПОП ВО, планируемой к реализации и (или) реализуемой Университетом, с учетом года поступления и формы обучения.

1.7 УП разрабатывается с помощью специализированного программного обеспечения, используемого в Университете для составления УП (далее – АС «Учебные Планы»).

1.8 Контроль за соответствием разработанных УП требованиям ОС ВО (СУТ – для программ аспирантуры) НИТУ «МИСиС» осуществляет ООИТ УМУ или соответствующее подразделение в каждом филиале Университета.

2 Основные требования к структуре учебного плана

2.1 Титульный лист УП должен содержать следующую информацию:

2.1.1 ведомственная принадлежность Университета;

2.1.2 полное наименование Университета либо сокращенное название в соответствии с уставом Университета;

2.1.3 полное наименование обособленного структурного подразделения (филиала);

2.1.4 наименование института, ответственного за реализацию данной ОПОП ВО;

2.1.5 наименование выпускающего подразделения, ответственного за разработку УП (не указывается для МТ УП);

2.1.6 уровень программы ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура,

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–22	
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 9 / 16</i>	

аспирантура);

2.1.7 форма обучения;

2.1.8 год начала подготовки по данному УП;

2.1.9 учебный год;

2.1.10 код и наименование направления подготовки (специальности) (наименование научной специальности – для программ аспирантуры);

2.1.11 наименование направленности (профиля) (для многотрековых УП не указывается);

2.1.12 квалификация, присваиваемая выпускникам, завершившим освоение данной ОПОП ВО (для программ аспирантуры не указывается);

2.1.13 срок получения образования по данной ОПОП ВО при указанной форме обучения;

2.1.14 тип(ы) задач профессиональной деятельности, к решению которой(ых) готовится выпускник, осваивающий данную ОПОП ВО;

2.1.15 области и (или) сферы профессиональной деятельности, профессиональные стандарты;

2.1.16 реквизиты ОС ВО (СУТ – для программ аспирантуры) НИТУ «МИСиС» (номер и дата утверждения), в соответствии с которым разработан УП соответствующей ОПОП ВО;

2.1.17 должностные лица, согласующие УП:

а) начальник УМУ;

б) директор ЦПКВК – для программ аспирантуры;

в) директор института, ответственного за реализацию данной ОПОП ВО, или директор филиала (обособленного структурного подразделения);

г) руководитель ОПОП ВО;

д) руководитель образовательной траектории (при наличии);

е) иные лица (при необходимости);

2.1.18 номер и дата протокола заседания ученого совета Университета, на котором утвержден УП.

2.2. Календарный учебный график, устанавливающий последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, учебной и производственной практик, НИР, каникул, ГИА (ИА – для программ аспирантуры).

Структурной единицей календарного учебного графика является неделя, включающая 6 (шесть) рабочих дней.

При необходимости в календарном учебном графике допускается деление недели на дни.

2.3. Перечень дисциплин (модулей), практик, НИР, с указанием их трудоемкости, формы промежуточной аттестации, распределения объема контактной работы обучающегося с преподавателем и СРС, последовательности изучения, распределения по периодам обучения, закрепления за СП, а также форма(ы) и трудоемкость ГИА (ИА – для программ аспирантуры).

3 Основные требования к содержанию учебного плана

3.1 УП ОПОП ВО, разрабатываемый в соответствии с ОС ВО (СУТ – для программ аспирантуры) НИТУ «МИСиС», состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

3.1.1 Обязательная часть УП (базовая часть) направлена преимущественно на формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, а также

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–22	
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 10 / 16</i>	

может быть направлена на формирование профессиональных компетенций.

3.1.2 Часть, формируемая участниками образовательных отношений, направлена на формирование профессиональных компетенций, определяющих направленность (профиль, образовательную траекторию) ОПОП ВО, а также может быть направлена на формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций.

3.1.2.1 Часть, формируемая участниками образовательных отношений, включает элективные дисциплины (модули) – ДВ.

С целью соблюдения процедуры выбора дисциплин обучающимися в УП необходимо указывать не менее 2 (двух) альтернативных друг другу дисциплин.

Альтернативные друг другу элективные дисциплины должны иметь одинаковую трудоемкость и формы промежуточной аттестации, а также должны быть направлены на формирование одного и того же набора компетенций.

Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

3.1.2.2 Дисциплины образовательной траектории, реализуемой в рамках МТ ОПОП, должны быть включены в каждый блок ДВ.

ДВ в МТ УП выбираются обучающимся комплексно посредством выбора соответствующей образовательной траектории.

Максимальное количество дисциплин в блоке ДВ определяется количеством образовательных траекторий в рамках МТ ОПОП ВО.

3.2 УП ОПОП ВО должна быть предусмотрена возможность освоения обучающимися факультативных дисциплин (не менее 2 (двух)).

Для МТ УП время, отведенное на изучение факультативов, может быть использовано обучающимися для освоения других дисциплин с целью перехода с одной образовательной траектории на другую.

3.3 Структура УП ОПОП ВО, разрабатываемого в соответствии с требованиями ОС ВО (СУТ– для программ аспирантуры) НИТУ «МИСиС», включает в себя следующие блоки:

3.3.1 Блок 1 «Дисциплины (модули)» – включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части ОПОП ВО, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для программ бакалавриата и специалитета в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» предусматривается изучение дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности.

В УП ОПОП ВО рекомендуется использовать следующие названия таких дисциплин: «Философия», «История» или «История России», «Всеобщая история», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности».

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» с названием «Физическая культура и спорт» и в рамках элективных дисциплин (модулей) с названием «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту».

3.3.2 Блок 2 «Практики, НИР» – в зависимости от планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, может быть отнесен как к базовой части, так и к части, формируемой участниками образовательных отношений, и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–22	
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 11 / 16</i>	

работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Блок 2 «Практики» включает в себя 2 (два) вида практики: учебная и производственная (педагогическая – для программ аспирантуры).

Типы учебной и производственной практик устанавливаются разработчиками ОПОП ВО. Тип практики должен соответствовать ее наименованию в УП.

3.3.3 Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» – направлен на определение соответствия уровня освоения ОПОП ВО планируемым результатам, установленным ОПОП ВО, и завершается присвоением квалификации (для программ аспирантуры не указывается), указанной в перечне специальностей и направлений подготовки ВО, утвержденном Минобрнауки России.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» («Итоговая аттестация» – для программ аспирантуры) включает государственные аттестационные испытания, перечень которых установлен ОПОП ВО.

4 Основные параметры составления графика учебного процесса

4.1 Образовательный процесс осуществляется по учебным годам (курсам).

В рамках 1 (одного) учебного года выделяются 2 (два) семестра – осенний семестр (нечетный) и весенний семестр (четный).

4.2 Учебный год начинается 1 сентября.

Продолжительность 1 (одного) учебного года составляет 52 (пятьдесят две) недели.

4.3 В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью от 7 (семи) до 10 (десяти) недель, 2 (две) из которых зимой.

4.4 При планировании графика учебного процесса в течение учебного года устанавливается продолжительность теоретического обучения в семестре не более 18 (восемнадцати) недель (без учета экзаменационной сессии).

4.5 При планировании продолжительности экзаменационных сессий необходимо учитывать, что на 1 (один) экзамен выделяется не менее 3 (трех) дней, в том числе не менее 2 (двух) дней на подготовку к экзамену, 1 (один) день – сдача экзамена.

4.6 При планировании сроков проведения практик необходимо учитывать формы ее проведения:

4.6.1 рассредоточенная – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик совместно с другими видами учебной работы, предусмотренных ОПОП ВО;

4.6.2 дискретная – путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения соответствующей практики, предусмотренной ОПОП ВО.

4.7 При планировании сроков проведения ГИА (ИА – для программ аспирантуры) необходимо учитывать формы аттестационных испытаний и требования ОС ВО (СУТ – для программ аспирантуры) НИТУ «МИСиС».

Для ГИА (ИА – для программ аспирантуры) в форме «Подготовка к процедуре сдачи и сдача государственного экзамена» и «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» («Подготовка к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук» – для программ аспирантуры) суммарно выделяется 6 (шесть) недель.

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–22	
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 12 / 16</i>	

5 Основные параметры составления учебного плана очной формы обучения

5.1 Общая трудоемкость УП соответствует объему ОПОП ВО и не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации ОПОП ВО, обучения по индивидуальному плану, в том числе ускоренного обучения.

5.2 Общий объем ОПОП ВО (ее составной части – блока, цикла, раздела, дисциплины, модуля, практики) определяется как трудоемкость учебной работы обучающегося при освоении ОПОП ВО (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные УП для достижения планируемых результатов обучения.

5.3 Объем ОПОП ВО, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), устанавливается соответствующим ОС ВО (СУТ – для программ аспирантуры) НИТУ «МИСиС».

5.4 Объем ОПОП ВО (ее составной части) выражается целым числом ЗЕТ.

5.5 Трудоемкость частей (блоков, учебных циклов, разделов) должна соответствовать требованиям ОС ВО (СУТ – для программ аспирантуры) НИТУ «МИСиС».

5.6 Объем ОПОП ВО, реализуемый за 1 (один) учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), устанавливается ОС ВО (СУТ– для программ аспирантуры) НИТУ «МИСиС» соответствующего направления подготовки (специальности), научной специальности – для программ аспирантуры, при этом распределение количества ЗЕТ по семестрам может быть неравномерным.

5.7 Наименования дисциплин (модулей) и практик в УП ОПОП ВО указываются без сокращений, за исключением общепринятых.

5.8 Общая трудоемкость дисциплины (модуля), практики, НИР, ГИА (ИА – для программ аспирантуры), выраженная в ЗЕТ и академических часах, учитывает все виды учебной деятельности обучающегося:

- а) контактная работа обучающегося с преподавателем;
- б) СРС;
- в) аттестационные испытания.

Контактная работа обучающегося с преподавателем включает аудиторные занятия (лекции, практические занятия, лабораторные работы и др.).

5.8.1 Общая трудоемкость дисциплины (модуля), а также выбор видов учебных занятий и формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) должны определяться значимостью дисциплины (модуля) в достижении планируемых результатов освоения ОПОП ВО.

5.8.2 Общая трудоемкость дисциплины не должна быть меньше 3 (трех) ЗЕТ (за исключением факультативных дисциплин и дисциплины «Физическая культура и спорт»).

5.8.3 Дисциплина «Физическая культура и спорт» в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» реализуется в объеме 2 (двух) ЗЕТ, форма промежуточной аттестации – зачет.

5.8.4 Дисциплины по физической культуре в рамках элективных дисциплин по физической культуре реализуются в объеме не менее 328 (трехсот двадцати восьми) академических часов за весь период обучения.

Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в ЗЕТ

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–22	
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 13 / 16</i>	

не переводятся.

Учет объема дисциплины по физической культуре в рамках элективных дисциплин в общем объеме ОПОП ВО осуществляется в соответствии с требованиями ОС ВО (СУТ – для программ аспирантуры) НИТУ «МИСиС».

Элективные дисциплины по физической культуре направлены на расширение и (или) углубление компетенций, формируемых ОПОП ВО, и являются свободными для изучения обучающимися.

Форма промежуточной аттестации УП не устанавливается.

5.8.5 При формировании аудиторной составляющей дисциплины количество часов, выделяемых для лекций, практических и лабораторных занятий, рекомендуется устанавливать кратным числу недель теоретического обучения в семестре.

5.8.6 При выборе формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике необходимо учитывать следующее:

1) по дисциплине (модулю) в семестре устанавливается только 1 (одна) форма промежуточной аттестации (экзамен/зачет);

2) промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) устанавливается в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета (зачета с оценкой);

3) оценка курсового проекта или курсовой работы осуществляется по пятибалльной шкале и является дополнительной (отдельной) формой промежуточной аттестации по дисциплине, которая устанавливается совместно с экзаменом/зачетом (выделение курсовой работы или проекта в отдельную строчку в УП не допускается);

4) за учебный год допускается не более 8 (восьми) экзаменов (рекомендуется не более 4 (четырёх) в семестре) и 12 (двенадцати) зачетов, в том числе зачетов с оценкой (рекомендуется не более 6 (шести) в семестре) – без учета промежуточной аттестации по факультативным дисциплинам;

5) при установлении экзамена как формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) – рекомендуемая минимальная трудоемкость дисциплины (модуля) 4 (четыре) ЗЕТ, из которых на подготовку и сдачу экзамена выделяется от 27 (двадцати семи) академических часов;

6) при установлении формы контроля зачет/зачет с оценкой как формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) рекомендуемая минимальная трудоемкость дисциплины (модуля) 3 (три) ЗЕТ, при этом выделение часов на контроль не предусмотрено;

7) не допускается отсутствие формы контроля (промежуточной аттестации) при изучении дисциплины в семестре за исключением элективных дисциплин по физической культуре.

5.8.7 При освоении дисциплины (модуля) необходимо выделить часы СРС.

В качестве основных форм СРС предусматривается:

1) самостоятельное изучение разделов дисциплины/практики/НИР/ГИА (ИА – для программ аспирантуры);

2) изучение рекомендованной литературы по дисциплине/практике/ НИР/ГИА (ИА – для программ аспирантуры);

3) подготовка к практическим, лабораторным занятиям;

4) оформление отчета к лабораторной/практической работе, практике, НИР и пр.;

5) написание реферата, выполнение домашних заданий, расчетно-графической работы и т.п.;

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–22	
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>		

б) выполнение курсовой работы, проекта.

При установлении формы СРС по дисциплине (модулю) необходимо учитывать, что СРС в форме выполнения курсовых работ и курсовых проектов планируется в общей трудоемкости соответствующих дисциплин (модулей), направленных на формирование соответствующих профессиональных компетенций, объемом не менее 1 (одной) ЗЕТ.

5.8.8 Общая трудоемкость ГИА (ИА – для программ аспирантуры) устанавливается в соответствии с требованиями ОС ВО (СУТ – для программ аспирантуры) НИТУ «МИСиС»:

а) для государственных аттестационных испытаний в форме «Подготовка к процедуре сдачи и сдача государственного экзамена» из общей трудоемкости ГИА выделяется не менее 3 (трех) ЗЕТ;

б) для государственных аттестационных испытаний в форме «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» («Подготовка к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук» – для программ аспирантуры) из общей трудоемкости ГИА выделяется не менее 9 (девяти) ЗЕТ.

5.9 Минимальный объем часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» в среднем за весь период обучения должен составлять не менее установленного в ОС ВО (СУТ – для программ аспирантуры) НИТУ «МИСиС».

6 Особенности составления учебного плана заочной формы обучения

6.1 УП заочной формы обучения разрабатывается на основе УП очной формы обучения соответствующей ОПОП ВО (при наличии) с сохранением перечня, общей трудоемкости (в том числе наличие соответствующих видов учебных занятий) и форм промежуточной аттестации дисциплин (модулей), практик, НИР, ГИА (ИА – для программ аспирантуры).

6.2 Трудоемкость 1 (одного) учебного года (курса) устанавливается исходя из общего объема ОПОП ВО, сроков обучения, требований ОС ВО (СУТ – для программ аспирантуры) НИТУ «МИСиС» и может различаться для каждого учебного года.

6.3 При распределении общей трудоемкости дисциплины (модуля) по видам учебной нагрузки соблюдаются следующие требования:

6.3.1 на промежуточную аттестацию в форме экзамена выделяется не менее 27 (двадцати семи) астрономических часов (2 (два) дня – подготовка к экзамену, 1 (один) день – сдача экзамена);

6.3.2 на аудиторные занятия по дисциплине (модулю) рекомендуется выделять не более 15 (пятнадцати) процентов от общей трудоемкости дисциплины (модуля).

7 Порядок согласования, утверждения и внесения изменений в учебный план

7.1 УП разрабатывается под руководством руководителя ОПОП ВО при участии руководителей образовательных траекторий.

7.2 УП обсуждается на выпускающих заседаниях/собраниях СП, согласуются руководителем ОПОП ВО, руководителем образовательной траектории, директором соответствующего института, в который входит выпускающее СП, начальником УМУ и директором ЦПКВК – для программ аспирантуры.

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–22	
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 15 / 16</i>	

7.3 При возникновении спорных вопросов обсуждение содержания УП может быть вынесено на заседания ученого совета института, в котором состоит выпускающая кафедра / СП, заседание директората Университета, учебно-методического совета. Решения, принятые данными коллегиальными органами, являются обязательными для исполнения соответствующими разработчиками УП.

7.4 УП формируется в специализированном ПО «АС Учебные планы», является неотъемлемой составляющей ОПОП ВО и проходит процедуру согласования и утверждения в соответствии с порядком, определенным Положением об основной профессиональной образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, специалитета, магистратуры и программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) НИТУ «МИСиС» до 1 декабря года, предшествующего учебному году начала его реализации.

7.5 Электронная версия утвержденного УП размещается в соответствующем разделе официального сайта Университета или филиала (обособленного структурного подразделения) в составе ОПОП ВО и является официальной актуальной версией УП.

7.6 УП как неотъемлемая составляющая ОПОП ВО в период ее реализации может подвергаться актуализации путем обновления с целью приведения образовательного процесса в соответствие требованиям законодательства Российской Федерации, тенденциям развития науки, техники, современному уровню применяемых технологий, изменениям социальной и экономической среды, в том числе требованиям и ожиданиям обучающихся, ключевых работодателей и других заинтересованных сторон.

7.7 Для многотрековых ОПОП ВО УП могут изменяться по причине добавления образовательных траекторий, предлагаемых обучающимся, в процессе освоения ОПОП ВО.

7.8 Актуализация УП, на котором уже обучаются студенты/аспиранты, допустима в части еще не освоенных дисциплин, практик и НИР.

7.9 Актуализация учебного плана производится в порядке, изложенном в пунктах 7.1–7.4 настоящего Положения.

8 Ответственность

8.1 Ответственность за актуализацию настоящего Положения несет начальник УМУ.

8.2 Контроль выполнения требований настоящего Положения осуществляет проректор по образованию.

9 Заключительные положения

Положение введено в действие с даты утверждения.

РАЗРАБОТАНО:
Начальник УМУ



Ю.И. Ришко

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образованию



А.А. Волков

Директор ИБО

Н.Л. Подвойская

Директор ИНМиН

С.Д. Калошкин

Директор института ЭкоТех

А.Я. Травянов

Директор МГИ

А.В. Мясков

Директор института ИТКН

С.В. Солодов

Директор института ЭУПП

О.И. Калинин

Директор ЦПКВК

А.С. Игнатов

Зам. начальника УСтР

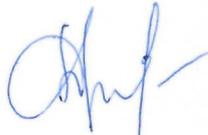
Н.В. Полищук

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Работник отдела СМК


В. М. КАСИМОВА**ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:**

Работник юридического отдела


В.А. Драгилева